



## ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ OPISU (STEJNOPISU) VYSVĚDČENÍ

Důvod žádosti:

.....

Jméno a příjmení:

.....

Rodné příjmení:

.....

Adresa bydliště:

.....

Telefon: ..... E-mail: .....

Žádám o vyhotovení (vyplňte požadované):

- **Stejnopisu** (druhopisu) **vysvědčení** za ..... ročník  
školního roku .....

Třída: ..... Třídní učitel: .....

- **Opisu vysvědčení** za ..... ročník  
školního roku ..... (kopii prvopisu předkládám)

Vyhotovený stejnopis (opis) – (u požadovaného uveďte **ano**):

si vyzvednu osobně ..... mi zašlete poštou .....

.....

podpis žadatele

Poznámka:

1. Stejnopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené (poškozené) vysvědčení.  
Je to opis prvopisu (nad slovem vysvědčení se uvede text DRUHOPIS).
2. Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu.